

ПРАВИЛА ПРОВЕДЕННЯ РЕКЛАМНОЇ АКЦІЇ
«FLASH SALE: -15% НА ВИБРАНІ АКСЕСУАРИ ДЛЯ ПАКУВАННЯ»
(далі — «Правила»)

I. ЗАГАЛЬНІ ПОЛОЖЕННЯ

1. Предметом цих Правил є визначення умов проведення рекламної акції «FLASH SALE: -15% НА ВИБРАНІ АКСЕСУАРИ ДЛЯ ПАКУВАННЯ» (далі — «Акція»).
2. Організатором є Packhelp Spółka Akcyjna з місцезнаходженням у Варшаві за адресою: ul. Kolejowa 5/7, 01-217 Варшава, Польща, внесене до реєстру підприємців Національного судового реєстру, який веде Районний суд міста Варшави, XIII господарський відділ Національного судового реєстру, за номером KRS 0000831872, що має податковий номер (NIP) 1231308129 та статистичний номер (REGON) 362932312, зі статутним капіталом у розмірі 173 710,40 PLN (далі — «Організатор»).
3. Кожен Учасник Акції повинен ознайомитися зі змістом цих Правил, які встановлюють правила та умови участі в Акції. Участь в Акції є добровільною. Участь в Акції означає згоду Учасника з умовами Акції, визначеними цими Правилами. Акція триває з 8:00:00 29.09.2026 до 23:59:59 30.09.2026.
4. Суть Акції полягає в тому, що Учасник, який протягом строку проведення Акції придбав в Організатора на вебсайті за адресою <https://opakowania.inpost.pl/pl-pl> аксесуари для пакування, позначені як такі, що беруть участь в Акції (далі — «Договір»), отримає знижку в розмірі 15% (п'ятнадцяти відсотків) на ці аксесуари. Знижка нараховується автоматично.
5. Брати участь в Акції може Учасник, який одночасно відповідає таким умовам:
 - 5.1. приймає зміст цих Правил;
 - 5.2. укладає Договір протягом строку проведення Акції.
6. Умови цієї Акції не поєднуються з іншими рекламними акціями, оголошеними Організатором.

II. ПОРЯДОК РОЗГЛЯДУ СКАРГ

1. Скарги щодо проведення Акції можна подавати поштою на адресу: Packhelp S.A., ul. Kolejowa 5/7, 01-217 Варшава, Польща, або в електронній формі, надіславши повідомлення на адресу електронної пошти: kontakt@instore.com. Скарга повинна містити позначку про те, що вона стосується цієї Акції, а також ім'я та прізвище або найменування Учасника, який подає скаргу, його поштову адресу або адресу електронної пошти (залежно від обраного способу зв'язку з Організатором), а також детальний опис і зазначення причини скарги.
2. Скарги можна подавати протягом строку проведення Акції та протягом 30 днів після її завершення. Датою подання скарги є дата її відправлення поштою або надсилання електронною поштою Організатору. На вимогу Організатора Учасник повинен підтвердити обставини, які свідчать про дотримання зазначених вище строків.
3. Після отримання скарги відповідно до пунктів II.1 і II.2 Організатор розглядає її протягом 14 (чотирнадцяти) календарних днів із дня отримання скарги Організатором. Відповідь на скаргу надається в письмовій формі поштою або електронною поштою залежно від того, у який спосіб було подано скаргу. Датою розгляду скарги є дата відправлення відповіді Учаснику поштою або електронною поштою.
4. Після завершення процедури розгляду скарги Клієнт має право звернутися до суду загальної юрисдикції щодо незадоволених вимог.
5. Учасник може скористатися позасудовими способами розгляду скарг і врегулювання вимог, зокрема:
 - а) звернутися до воєводського інспектора Торговельної інспекції (Inspekcja Handlowa) із заявою про порушення медіаційного провадження з метою мирного врегулювання спору. Інформація про процедуру медіації доступна в приміщеннях та на вебсайтах окремих воєводських інспекторатів Торговельної інспекції;
 - б) звернутися до постійного третейського суду у справах споживачів, що діє при

воєводському інспекторі Торговельної інспекції, із заявою про вирішення спору, який виник з укладеного договору. Перелік постійних третейських судів у справах споживачів розміщено на вебсайті Управління з питань захисту конкуренції та прав споживачів (UOKiK): www.uokik.gov.pl/wazne_adresy.php;

- в) звернутися по безоплатну правову допомогу до міського (повітового) омбудсмена з прав споживачів або до громадської організації, до статутних завдань якої належить захист прав споживачів, зокрема до Федерації споживачів (Federacja Konsumentów) (www.federacja-konsumentow.org.pl).

Детальна інформація про позасудові способи розгляду скарг і врегулювання вимог, а також про правила доступу до цих процедур доступна в приміщеннях та на вебсайтах повітових (міських) омбудсменів з прав споживачів, громадських організацій, до статутних завдань яких належить захист прав споживачів, воєводських інспекторатів Торговельної інспекції та Управління з питань захисту конкуренції та прав споживачів.

Використання позасудових способів розгляду скарг і врегулювання вимог є добровільним і можливе лише за згодою обох сторін спору.

III. ПРИКІНЦЕВІ ПОЛОЖЕННЯ

1. Правила набирають чинності 29.09.2026.
2. Організатор залишає за собою право змінювати Правила, а також достроково завершити Акцію. Якщо зміна Правил Акції не порушує та суттєво не змінює прав і обов'язків Учасника, її може бути внесено без попереднього повідомлення, і вона набирає чинності з дня її оголошення. В інших випадках Правила Акції можуть бути змінені з поважних причин, до яких, зокрема, належать: зміна загальнообов'язкових норм законодавства або їх тлумачення, винесення рішення чи постанови уповноваженим органом, необхідність протидії зловживанням, технічна чи організаційна зміна, яка не впливає на суть Акції.
3. Зміна Правил не впливає на набуті права Учасників. До Договорів, укладених до набрання зміною чинності, застосовується редакція Правил, чинна на дату укладення Договору.
4. У разі суттєвої зміни Правил Акції, яка негативно впливає на Учасника, що є споживачем, він може відмовитися від участі в Акції протягом 14 днів із дня набрання зміною чинності без негативних наслідків.
5. З питань, не врегульованих цими Правилами, застосовуються положення Цивільного кодексу Польщі та інші загальнообов'язкові норми законодавства.
6. Текст цих Правил безоплатно доступний у місцезнаходженні Організатора, а також за адресою: <https://opakowania.inpost.pl/pl-pl/regulamin-promocji>.

ІНФОРМАЦІЙНЕ ПОВІДОМЛЕННЯ ДЛЯ УЧАСНИКІВ АКЦІЇ

Відповідно до вимог Регламенту (ЄС) 2016/679 Європейського Парламенту та Ради від 27 квітня 2016 року про захист фізичних осіб у зв'язку з обробкою персональних даних і про вільний рух таких даних, а також про скасування Директиви 95/46/ЄС (далі — «**GDPR**»), повідомляємо, що:

1. Контролер персональних даних

Спільними контролерами Ваших персональних даних є:

Packhelp S.A. з місцезнаходженням у Варшаві, ul. Kolejowa 5/7, 01-217 Варшава, Польща, внесене до реєстру підприємців Національного судового реєстру, який веде Районний суд міста Варшави у Варшаві, XIII господарський відділ Національного судового реєстру, за номером KRS: 0000831872 (далі — «**Packhelp**»);

InPost sp. z o.o. з місцезнаходженням у Кракові, ul. Pana Tadeusza 4, 30-727 Краків, Польща, внесене до реєстру підприємців, який веде Районний суд Кракова-Сьрудмістя, XI господарський відділ Національного судового реєстру, за номером KRS 0000543759, NIP: 6793108059 (далі — «**InPost**»)

далі разом — «**Контролер**».

Packhelp та InPost є спільними контролерами даних у розумінні статті 26 Регламенту (ЄС) 2016/679 Європейського Парламенту та Ради від 27 квітня 2016 року про захист фізичних осіб у зв'язку з обробкою персональних даних і про вільний рух таких даних, а також про скасування Директиви 95/46/ЄС (Загальний регламент про захист даних).

Зв'язатися з Контролером з питань, пов'язаних з обробкою персональних даних, можна електронною поштою за адресами: Packhelp e-mail: gdpr@packhelp.com та InPost e-mail: dane_osobowe@inpost.pl.

2. Цілі та правові підстави обробки персональних даних

Контролер обробляє дані з метою забезпечення Вашої участі в Акції. Підставою обробки є Ваша згода (ст. 6(1)(a) GDPR).

Якщо Ви укладете з Packhelp договір щодо послуг або товарів, запропонованих у межах Акції, Контролер також оброблятиме Ваші персональні дані з метою виконання такого договору. Підставою обробки в такому разі буде ст. 6(1)(b) GDPR.

Якщо Ви подасте скаргу, пов'язану з Акцією, Контролер також оброблятиме Ваші персональні дані з метою її розгляду. Підставою обробки в такому разі буде ст. 6(1)(c) GDPR.

Контролер не ухвалює щодо Вас рішень, які ґрунтувалися б виключно на автоматизованій обробці, зокрема профілюванні.

3. Одержувачі даних

Контролер може передавати Ваші персональні дані своїм субпідрядникам (суб'єктам, послугами яких він користується під час обробки), таким як:

- 1) постачальники IT-послуг;
- 2) суб'єкти, що надають бухгалтерські послуги;
- 3) суб'єкти, що надають маркетингові послуги;
- 4) суб'єкти, що співпрацюють в організації Акції.

Контролер також має право передавати персональні дані іншим суб'єктам, якщо такий обов'язок впливає з норм законодавства.

Контролер не передає персональні дані до третіх країн, за винятком передачі даних

субпідрядникам Контролера (суб'єктам, які обробляють дані від його імені), що надають Контролеру ІТ-послуги; Контролер користується послугами виключно тих суб'єктів, які забезпечують відповідність своєї діяльності вимогам GDPR.

4. Строк зберігання даних

Персональні дані, зібрані з метою забезпечення Вашої участі в Акції, Контролер зберігає не довше ніж 3 роки з дати завершення Акції або до закінчення строку позовної давності щодо вимог, які можуть бути пов'язані з Акцією.

Дані, отримані з метою виконання договору, Контролер обробляє протягом 3 років з дати виконання договору або до закінчення строку позовної давності щодо вимог, які можуть бути пов'язані з Договором.

Дані, отримані з метою розгляду скарги, Контролер обробляє протягом 3 років з дати отримання скарги або до закінчення строку позовної давності щодо вимог.

5. Права суб'єктів даних

Ви маєте такі права:

- 1) право доступу до персональних даних та право отримати їх копію;
- 2) право на виправлення персональних даних;
- 3) право на видалення персональних даних;
- 4) право вимагати обмеження обробки даних;
- 5) право на перенесення персональних даних;
- 6) право заперечувати проти обробки персональних даних;
- 7) право подати скаргу до наглядового органу.

Оскільки обробка даних здійснюється на підставі згоди, Ви також маєте право будь-коли відкликати згоду на обробку персональних даних. Відкликання згоди не впливає на законність обробки, здійсненої на підставі згоди до її відкликання.

Для реалізації зазначених вище прав Ви можете зв'язатися з Контролером.

6. Інформація про добровільність або обов'язковість надання даних

Надання Ваших даних є добровільним, однак без їх надання участь в Акції або розгляд скарги неможливі.

7. Політика конфіденційності

З політикою конфіденційності можна ознайомитися за адресою <https://opakowania.inpost.pl/pl-pl/polityka-prywatnosci>.